



Stichting De Rijswijkse Schouwburg
gevestigd te Rijswijk

Jaarrekening 2022-2023

Inhoudsopgave

	Pagina
Verslag van het Bestuur en van de Raad van Toezicht	2
Jaarrekening	
Balans per 31 juli 2023	4
Staat van baten en lasten over de periode 1-8-22 tot en met 31-7-23	6
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
Toelichting op de balans	9
Toelichting op de staat van baten en lasten	17
Overige toelichtingen	23
Overige gegevens	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	25
Bijlagen	
1. Bijlage 1 Wet Normering Topinkomens (WNT)	29

Bestuursverslag

Seizoen 2022-2023, een seizoen zonder pandemie. Volle zalen, blijе bezoekers en artiesten, culturele en commerciële verhuuractiviteiten die professioneel en prettig zijn gelopen. Met flexibiliteit en gastvrijheid in ons DNA hebben we als vanouds gezorgd voor een mooi seizoen.

Financieel gezien zijn wij nog steeds gezond, en hebben we boven verwachting het seizoen afgesloten. We hoeven boven de aangevraagde reguliere subsidie niet te putten uit onze algemene reserve om tekorten te dekken.

Via het Fonds Podiumkunsten konden producenten die te maken kregen met geleden verlies door COVID-19 bij voorstellingen in de periode van 28 november 2021 tot 01 februari 2022 compensatie aanvragen. Een deel hiervan was voor de theaters bestemd. In 2022-2023 hebben wij € 86.700 compensatie ontvangen via onze producenten.

Alle TVL en NOW aanvragen zijn in seizoen 2022-2023 afgerond. Dit heeft gezorgd voor € 10.600 niet begrote steun. Dat bedrag is ten gunste van de exploitatierekening 2022-2023 gebracht.

De transitie naar Ledverlichting in de theatertechniek is in volle gang en gedurende het seizoen zijn alle voorbereidingen getroffen om in de zomer van 2023 de eerste fase te kunnen voltooien. Een deel hiervan is bekostigd door het positieve resultaat uit seizoen 2020-2021. De overige investering is door de schouwburg zelf gedaan.

Verder is de noodverlichting vervangen aan het begin van het seizoen, is de afstopping in de grote zaal gemoderniseerd en zijn alle koffieapparaten vervangen.

Het team is stabiel en de recensies over onze collega's zijn lovend. Er is gewerkt aan een vaste hospitality ploeg voor wie geen evenement of avond te veel is. De back-office draait als een geoliede machine om alle processen te ondersteunen. Helaas is het techniek team nog niet compleet. De opleiding heeft het lastig nieuwe studenten te werven en de nieuwe instroom theatertechnici is daardoor mager.

In september van dit jaar is de subsidievaststelling over het boekjaar 2021-2022 van Gemeente Rijswijk ontvangen. Gemeente Rijswijk heeft besloten om € 130.000 van het voordelig saldo over dat jaar te laten toevoegen aan bestemmingsreserves en wenst het restant van het overschot, zijnde € 399.112, terug te ontvangen. Inmiddels is dit restant terugbetaald.

Rijswijk, 14 november 2023
Directeur Bestuurder
Renée van Ingen

Verslag van de Raad van Toezicht

De Rijswijkse Schouwburg hanteert het “raad-van-toezicht-model” zoals beschreven in “De Governance Code Cultuur, uitgegeven door Cultuur+Ondernemen”.

Gedurende het seizoen 2022 – 2023 is de samenstelling van de RvT ongewijzigd gebleven. De RvT bestond uit drie leden te weten William Begthel (voorzitter), Ernst Jan van Rossen en Monique Kooij. Op 26 september 2023 (in het seizoen 2023-2024) is Ernst Jan van Rossen afgetreden en heeft Frédéric Tonnon de plaats in de RvT ingenomen. De RvT en het bestuur danken Ernst Jan van Rossen voor zijn inzet.

Voor de bezoldiging van de directie baseren wij ons op de “Richtlijn bezoldiging directeuren private theaters en concertgebouwen” en de “CAO Nederlandse Podia 2022-2023”. De leden van de RvT vervullen hun functie onbezoldigd.

Gedurende het seizoen 2022 – 2023 heeft de schouwburg een eenhoofdige directie. Deze functie is gedurende het gehele seizoen vervuld door Renée van Ingen.

Gedurende het seizoen 2022 – 2023 heeft de RvT naast informeel contact met elkaar, de directie en medewerkers van de schouwburg, viermaal formeel vergaderd. Voor deze vergaderingen is aan het begin van het seizoen een schema vastgesteld, met daarin alle vergaderdata en de agendapunten die per vergadering behandeld zouden gaan worden.

Voorafgaand aan elke vergadering ontving de RvT een management letter van de directie. In deze management letter werd een aantal vooraf vastgesteld punten toegelicht.

Na drie bijzondere seizoenen die steeds gedomineerd werden door de maatregelen als gevolg van het Covid-19 virus, stond het seizoen 2022 – 2023 vooral in het teken van terug naar het theater! Er is veel aandacht besteed aan het terugveroveren van de harten van onze bezoekers voor de podiumkunst in Rijswijk. We zijn er trots op dat dat goed is gelukt en dat het gelukt een mooi programma te realiseren met goede bezoekersaantallen.

Daarnaast zijn ook belangrijke stappen gezet in het up-to-date houden van onze schouwburg door de vervanging van de trekken en de voltooiing van de eerste fase van de LED-transitie.

De directie, het managementteam en alle medewerkers van De Rijswijkse Schouwburg hebben met veel inzet en enthousiasme ons theater een goede doorstart gegeven na de onzekere Corona periode.

Rijswijk, 14 november 2023
Raad van Toezicht
William Begthel (voorzitter)
Frédéric Tonnon
Monique Kooij

Balans per 31 juli 2023

(vóór resultaatbestemming)

		31 juli 2023		31 juli 2022	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		18.852		20.617	
Machines en installaties		4.231		13.847	
Andere vaste bedrijfsmiddelen		418.914		320.132	
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering		334.273		67.446	
			776.270		422.042
Vlottende activa					
Vorraden	2		10.038		6.484
Vorderingen					
Vorderingen op handelsdebiteuren	3	26.778		42.776	
Belastingen	4	33.212		9.029	
Overige vorderingen	5	159.946		722.154	
			219.936		773.959
Liquide middelen	6		1.278.641		1.112.315
Totaal activazijde			2.284.885		2.314.800

		31 juli 2023		31 juli 2022	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen	7				
Bestemmingsreserves	8	376.095		293.757	
Vrije reserve		306.559		826.845	
			682.654		1.120.602
Voorzieningen					
Overige voorzieningen	9		75.732		25.732
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers		128.102		4.842	
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	10	35.702		497	
Overige schulden	11	1.362.695		1.163.127	
			1.526.499		1.168.466
Totaal passivazijde			2.284.885		2.314.800

Staat van baten en lasten over de periode 1-8-22 tot en met 31-7-23

		<u>2022 / 2023</u>	Begroting <u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
		€	€	€
Baten	12			
Overige overheidsbijdragen en -subsidies		847.304	1.250.000	1.317.104
Sponsorbijdragen en -donaties	13	29.167	13.217	13.329
Baten theatervoorstellingen en -exploitatie	14	2.028.475	1.690.706	1.084.273
		<u>2.904.946</u>	<u>2.953.923</u>	<u>2.414.706</u>
Inkoopwaarde van de baten	15	<u>-1.178.538</u>	<u>-1.070.787</u>	<u>-809.900</u>
		<u>1.726.408</u>	<u>1.883.136</u>	<u>1.604.806</u>
Lasten				
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	16	1.229.826	1.260.350	786.777
Afschrijvingen		103.043	95.500	80.815
Bijzondere posten	17	-	-	-417.363
Overige lasten	18	807.085	826.907	625.465
Totaal van som der kosten		<u>2.139.954</u>	<u>2.182.757</u>	<u>1.075.694</u>
Totaal van netto resultaat		<u>-413.546</u>	<u>-299.621</u>	<u>529.112</u>
Bestemming saldo van baten en lasten 2022/2023				
Bestemmingsreserve Educatie			-8.615	
Bestemmingsreserve Stad als Podium			-3.615	
Bestemmingsreserve Eigen Producties			-11.030	
Onverdeeld resultaat / Vrije reserve			-390.286	
			<u>-413.546</u>	

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting De Rijswijkse Schouwburg is feitelijk en statutair gevestigd op Generaal Spoorlaan 10, 2283GM te Rijswijk en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 27179469.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting De Rijswijkse Schouwburg bestaan voornamelijk uit de exploitatie van de gemeentelijke Schouwburg in afstemming met de daarvoor met Gemeente Rijswijk gemaakte afspraken.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting De Rijswijkse Schouwburg zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgings- of vervaardigingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Vorraden

De waardering van de voorraden geschiedt tegen kostprijs, voor zover nodig onder aftrek van een voorziening voor incourantheid.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, welke gelijk is aan de nominale waarde, voor zover nodig onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Toelichting op de balans

Activa

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Materiële vaste be- drijfsactiva in uitvoering	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 augustus 2022					
Verkrijgingsprijs	152.312	491.228	1.740.218	67.446	2.451.204
Cumulatieve afschrijvingen	-131.695	-477.381	-1.420.086	-	-2.029.162
Boekwaarde per 1 augustus 2022	20.617	13.847	320.132	67.446	422.042
Mutaties					
Investeringsen	-	-	190.444	266.827	457.271
Afschrijvingen	-1.765	-9.616	-91.662	-	-103.043
Saldo mutaties	-1.765	-9.616	98.782	266.827	354.228
Stand per 31 juli 2023					
Verkrijgingsprijs	152.312	491.228	1.930.662	334.273	2.908.475
Cumulatieve afschrijvingen	-133.460	-486.997	-1.511.748	-	-2.132.205
Boekwaarde per 31 juli 2023	18.852	4.231	418.914	334.273	776.270

Informatieverschaffing over materiële vaste activa

De verzekerde waarde van de inventaris en goederen bedraagt per 31 juli 2023 €1.933.900.

In het boekjaar is geïnvesteerd in de infrastructuur en de materialen voor 'LED Transitie fase 1'. Tevens zijn vervangingsinvesteringen gepleegd in koffieautomaten, de afstoppen van de grote zaal en de noodverlichting in het gebouw.

Materiële vaste activa: Economische levensduur

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfsmid- delen
Afschrijvingspercentage	5,00	10,00	20,00

Vlottende activa

	<u>31-07-2023</u>	<u>31-07-2022</u>
	€	€
2 Voorraden		
Horeca	10.038	6.484
	<u> </u>	<u> </u>

Informatieverschaffing over voorraden

De voorraad heeft voornamelijk betrekking op de voor de horeca-activiteiten benodigde middelen.

Vorderingen

	<u>31-07-2023</u>	<u>31-07-2022</u>
	€	€
3 Vorderingen op handelsdebiteuren		
Debiteuren	26.778	42.776
	<u> </u>	<u> </u>

	<u>31-07-2023</u>	<u>31-07-2022</u>
	€	€
4 Belastingen		
Omzetbelasting	33.212	8.122
Loonheffing	-	907
	<u> </u>	<u> </u>
	33.212	9.029
	<u> </u>	<u> </u>

	<u>31-07-2023</u>	<u>31-07-2022</u>
	€	€
5 Overige vorderingen		
Betalingen Mollie e.d.	88.188	123.426
Vooruitbetaalde kosten	68.369	23.829
Nog te ontvangen bedragen	3.389	2.725
Te vorderen Covid-19 tegemoetkomingen (TVL en NOW)	-	571.267
Overige vorderingen	-	907
	<u>159.946</u>	<u>722.154</u>
 6 Liquide middelen		
Rabobank	<u>1.278.641</u>	<u>1.112.315</u>

Passiva

7 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Bestem- mingsreser- ves	Vrije reserve	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 augustus 2022	293.757	826.845	1.120.602
Uit resultaatverdeling	-23.260	-390.286	-413.546
Onttrekking ten gunste van investerings	-24.402	-	-24.402
Overboeking	130.000	-130.000	-
Stand per 31 juli 2023	376.095	306.559	682.654

8 Bestemmingsreserves

	31-07-2023	31-07-2022
	€	€
Bestemmingsreserve Ledverlichting	183.832	208.234
Bestemmingsreserve Eigen Producties	74.493	40.523
Bestemmingsreserve Stad als Podium	111.385	30.000
Bestemmingsreserve Educatie	6.385	15.000
	376.095	293.757

Bestemmingsreserve Educatie

	2022 / 2023	2021 / 2022
	€	€
Stand per 1 augustus	15.000	15.000
Resultaatverdeling	-8.615	-
Stand per 31 juli	6.385	15.000

Voor het bevorderen van (cultuur)educatie en bij te dragen aan de ontwikkeling van jongeren in Rijswijk is een bestemmingsreserve educatie gevormd. In seizoen 2022-2023 is hiervoor € 8.615 gebruikt.

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Bestemmingsreserve Stad als Podium		
Stand per 1 augustus	30.000	30.000
Resultaatverdeling	-3.615	-
Overboeking vanuit andere reserves	85.000	-
Stand per 31 juli	<u>111.385</u>	<u>30.000</u>

Voor het organiseren van evenementen buiten de schouwburg (Stad als Podium) is een bestemmingsreserve evenementen gevormd. In seizoen 2022-2023 is hiervoor € 3.615 gebruikt.

Vanuit de subsidievaststelling over het jaar 2021/2022 is het Stichting De Rijswijkse Schouwburg toegestaan om € 130.000 toe te voegen aan haar bestemmingsreserves. Als gevolg hiervan, is besloten om € 85.000 aan deze bestemmingsreserve toe te voegen. Eveneens is besloten om de bestemmingsreserve te hernoemen van 'Bestemmingsreserve Evenementen' naar de nieuwe naam 'Bestemmingsreserve Stad als Podium'.

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Bestemmingsreserve Eigen Producties		
Stand per 1 augustus	40.523	40.523
Resultaatverdeling	-11.030	-
Overboeking vanuit andere reserves	45.000	-
Stand per 31 juli	<u>74.493</u>	<u>40.523</u>

Voor het in stand houden van bijzondere (rand) programmering en eigen producties is een bestemmingsreserve programmering gevormd. In seizoen 2022-2023 is hiervoor € 11.030 gebruikt.

Vanuit de subsidievaststelling over het jaar 2021/2022 is het Stichting De Rijswijkse Schouwburg toegestaan om € 130.000 toe te voegen aan haar bestemmingsreserves. Als gevolg hiervan, is besloten om € 45.000 aan deze bestemmingsreserve toe te voegen. Eveneens is besloten om de bestemmingsreserve te hernoemen van 'Bestemmingsreserve Programmering' naar de nieuwe naam 'Bestemmingsreserve Eigen Producties'.

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Bestemmingsreserve Ledverlichting		
Stand per 1 augustus	208.234	208.234
Onttrekking ten gunste van investeringen	-24.402	-
Stand per 31 juli	<u>183.832</u>	<u>208.234</u>

Deze bestemmingsreserve wordt volledig gebruikt in 2023-2024 als de LED verlichting in gebruik wordt genomen.

Voorzieningen

Informatieverschaffing over voorziening voor groot onderhoud

De voorziening voor groot onderhoud is in het boekjaar middels maandelijkse dotaties aangevuld. Op de voorziening zijn in het boekjaar geen uitgaven in mindering gebracht.

In seizoen 2020-2021 is een herijking van het Meerjaren OnderhoudsPlan (MOP) gestart. Uit hoofde van het MOP, welke is opgesteld in samenspraak met de Gemeente Rijswijk, was tot en met 2032 een onderhoudsverplichting berekend van in totaal € 1,9 miljoen. Met ingang van 1 augustus 2022 is Stichting De Rijswijkse Schouwburg gaan doteren in een eigen voorziening voor groot onderhoud.

	<u>31-07-2023</u>	<u>31-07-2022</u>
	€	€
9 Overige voorzieningen		
Voorziening groot onderhoud	<u>75.732</u>	<u>25.732</u>

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Voorziening groot onderhoud gebouwen		
Stand per 1 augustus	25.732	-
Dotatie ten laste van de staat van baten en lasten	50.000	50.000
Afname ten gunste van resultaat	-	-24.268
Stand per 31 juli	<u>75.732</u>	<u>25.732</u>

Kortlopende schulden

Informatieverschaffing over kortlopende schulden

De vooruit ontvangen bedragen regulier bestaan uit recettes en horeca arrangementen gekocht voor het nieuwe theaterseizoen dat na afloop van het boekjaar van start gaat.

Vouchers UIT-card RSWK

De stichting heeft per 31 juli 2023 ter waarde van €84.574 aan vouchers uitstaan bij bezoekers die, voornamelijk als gevolg van Covid-19, niet naar voorstellingen konden komen. De Rijswijkse Schouwburg streeft ernaar om eind seizoen 2023-2024 'voucherloos' te zijn. Er zijn na maart 2023 geen vouchers meer uitgegeven.

	<u>31-07-2023</u>	<u>31-07-2022</u>
	€	€
10 Loonheffing en premies sociale verzekeringen		
Pensioenen	15.023	497
Loonheffing	20.679	-
	<u>35.702</u>	<u>497</u>
	<u>31-07-2023</u>	<u>31-07-2022</u>
	€	€
11 Overige schulden		
Vooruit ontvangen bedragen voor het nieuwe theaterseizoen	660.473	647.217
Terug te betalen subsidie Gemeente Rijswijk naar aanleiding van 2021/2022	399.112	-
Vooruit ontvangen en terug te betalen Gemeente Rijswijk	144.128	319.355
Vouchers UIT-card RSWK	84.574	113.422
Nog te betalen kosten	38.905	60.577
Reservering vakantiegeld, -dagen en eindejaarsuitkering	35.503	22.556
	<u>1.362.695</u>	<u>1.163.127</u>

De terug te betalen subsidie inzake boekjaar 2021/2022 wordt tekstueel nader toegelicht bij de subsidiebatens in de staat van baten en lasten.

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichting

De stichting heeft met ingang van 1 augustus 1999 een huurcontract afgesloten met de Gemeente Rijswijk voor het gebruik van de accommodatie aan de Generaal Spoorlaan te Rijswijk. De overeenkomst liep tot 31 juli 2004 en is voortgezet voor een aansluitende periode van vijf jaar, derhalve tot en met 31 juli 2009. In verband met de uitbreiding van de kantoorruimte in 2006-2007 is er een gewijzigd huurcontract afgesloten voor de periode van 1 september 2006 tot en met 31 augustus 2007. De overeenkomst wordt daarna voortgezet voor aansluitende perioden telkens één jaar. De huurverplichting voor het jaar 2023-2024 bedraagt circa. €240.000,-. (Ten opzichte van seizoen 2021-2022 een indexatie van 2,64%)

Geluidsinstallatie

De geluidsinstallatie wordt gehuurd voor een bedrag van €36.000,- per jaar. Het contract wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd.

Investeringsverplichtingen

Stichting de Rijswijkse Schouwburg is een investeringsverplichting aangegaan voor nieuwe meubilair in de kleine zaal, als gevolg van de donatie van Stichting de Vrienden van de Rijswijkse Schouwburg in seizoen 2022-2023 van €15.000. In seizoen 2023-2024 wordt het meubilair aangeschaft.

Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
12 Baten		
Baten theatervoorstellingen en -exploitatie	2.028.475	1.084.273
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	847.304	1.317.104
Sponsorbijdragen en -donaties	29.167	13.329
	<u>2.904.946</u>	<u>2.414.706</u>
Overige overheidsbijdragen en -subsidies		
Subsidiebeschikking over het boekjaar van Gemeente Rijswijk	1.246.416	1.317.104
Subsidievaststelling voorgaand boekjaar door Gemeente Rijswijk	-399.112	-
	<u>847.304</u>	<u>1.317.104</u>

Informatieverschaffing over subsidiebatens

De Gemeente Rijswijk stelt jaarlijks de subsidie beschikking vast nadat de begroting is geaccordeerd. Voor Seizoen 2022-2023 is dit maximaal €1.250.000 en dit bedrag wordt volledig toegerekend aan deze verslag periode.

Verder is de Transformatiesteun €3.854 lager vastgesteld dan toegerekend was in seizoen 2021-2022.

Voor het Seizoen 2023-2024 geldt dat er op 8 november 2023 nog geen subsidiebeschikking of voorschotten van Gemeente Rijswijk zijn ontvangen. Gemeente Rijswijk en Stichting De Rijswijkse Schouwburg zijn in gesprek over de hoogte van de subsidieaanvraag.

In september 2023 heeft Gemeente Rijswijk de subsidie voor het boekjaar 2021/2022 vastgesteld. Het voordelig saldo over dat boekjaar van € 529.112 dient voor € 399.112 te worden terugbetaald. Het restant van € 130.000 kan Stichting De Rijswijkse Schouwburg toevoegen aan bestemmingsreserves. Omdat de het voordelig saldo over het boekjaar in de vorige jaarrekening reeds aan de vrije reserves was toegerekend, dient in deze jaarrekening de terugbetalingsverplichting ten laste van de staat van baten en lasten te worden geboekt.

Het incidentele of structurele karakter van de subsidiebatens

Stichting De Rijswijkse Schouwburg vraagt jaarlijks subsidie aan bij Gemeente Rijswijk.

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
14 Baten theatervoorstellingen en -exploitatie		
Speelplan (recettes e.d.)	1.292.252	646.234
Events (waaronder verhuur van ruimten)	395.273	267.756
Horeca	340.950	170.283
	<u>2.028.475</u>	<u>1.084.273</u>

Informatieverschaffing over andere baten

De opbrengsten zijn dit seizoen op alle fronten hoger dan het voorgaande jaar, het eerste 'normale' jaar na Corona. Met 156 professionele voorstellingen en bijna 130 overige evenementen hebben we meer dan 67.000 bezoekers weten te trekken.

Tevens hebben wij dit boekjaar ook € 86.751 aan compensatie regelingen ontvangen voor voorstellingen die geannuleerd/verplaatst waren tijdens de laatste corona sluiting. Het ontvangen van deze compensaties was erg onzeker en zijn daarom toegerekend aan het boekjaar waarin deze ontvangen zijn.

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
15 Inkoopwaarde van de baten		
Inkoopwaarde baten	<u>1.178.538</u>	<u>809.900</u>

Inkoopwaarde baten

Speelplan	1.039.175	722.255
Horeca	139.363	87.645
	<u>1.178.538</u>	<u>809.900</u>

16 Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Lonen	854.236	451.800
Sociale lasten en pensioenlasten	259.898	218.506
Overige personeelsbeloningen	115.692	116.471
	<u>1.229.826</u>	<u>786.777</u>

Informatieverschaffing over lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

De omvang van de ontvangen tegemoetkoming uit hoofde van de NOW-regeling

Voor seizoen 2022-2023 is €10.611 toegerekend voor de 6e t/m 8e NOW periode. Dit betreft de

definitieve afrekeningen die hoger zijn dan wat er is toegerekend aan 2021-2022.

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Lonen		
Brutolonen en -salarissen	886.323	693.389
NOW-tegemoetkomingen	-10.611	-206.330
Uitkering ziekteverzuimverzekering	-21.476	-35.259
	<u>854.236</u>	<u>451.800</u>
	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Sociale lasten en pensioenlasten		
Sociale lasten	259.898	110.903
Pensioenlasten	-	107.603
	<u>259.898</u>	<u>218.506</u>
	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Overige personeelsbeloningen		
Diensten door derden	70.318	77.074
Overige personeelskosten	45.374	39.397
	<u>115.692</u>	<u>116.471</u>
17 Bijzondere posten		
TVL over Q1 en Q2 van 2021	-	-417.363

Informatieverschaffing over bijzondere posten

In boekjaar 2022-2023 is geen sprake meer geweest van TVL-subsidies of overige bijzondere posten.

18 Overige lasten

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Huisvestingskosten	519.056	355.690
Verkoopkosten	116.719	120.317
Kantoorkosten	93.169	73.972
Algemene kosten	78.141	75.486
	<u>807.085</u>	<u>625.465</u>

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Huisvestingskosten		
Betaalde huur gebouwen en apparatuur	265.220	268.450
Gas, water en elektra	110.869	132.106
Onderhoud gebouwen en apparatuur	79.447	69.463
Facilitaire kosten	18.390	16.791
Alarm / Arbo / BHV	12.751	8.040
Overige huisvestingskosten	32.379	4.971
	<u>519.056</u>	<u>499.821</u>
TVL-subsidie	-	-144.131
	<u>519.056</u>	<u>355.690</u>

Overige huisvestingskosten

€15.000 van de overige huisvestingskosten worden gedekt door de Vriendenbijdrage. Tevens is er in seizoen 2022-2023 veel (klein) materiaal aangeschaft als voorbereiding op de LED transitie.

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Verkoopkosten		
Reclame- en advertentiekosten	87.364	100.428
Overige verkoopkosten	29.355	19.889
	<u>116.719</u>	<u>120.317</u>

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Kantoorkosten		
Kosten automatisering	38.417	41.865
Kosten van betaalmiddelen	15.676	13.945
Overige kantoorkosten	39.076	18.162
	<u>93.169</u>	<u>73.972</u>

Het leasecontract van het kopieerapparaat is overgezet naar een voordeligere leverancier. Hiervoor zijn (eenmalige) afkoopkosten gemaakt.

Tot slot is er ook administratief een volledige afwikkeling geweest van de NOW, welke opgenomen is in de overige algemene kosten.

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
	€	€
Algemene kosten		
Assurantiepremie	42.401	28.972
Advieskosten	25.236	38.754
Abonnementen en contributies	10.504	7.760
	<u>78.141</u>	<u>75.486</u>

***Assurantiepremie**

Het premiebedrag voor de verzuimverzekering is flink gestegen door een toename van het ziekteverzuim-percentages en daarmee ook het premiepercentage van 2,95% naar 4,54%.

Analyse verschil uitkomst met budget

	2022 / 2023	Begroting 2022 / 2023	Mutatie	
	€	€	€	%
Baten	2.904.946	2.953.923	-48.977	-1,7
Inkoopwaarde van de baten	-1.178.538	-1.070.787	-107.751	-10,1
	1.726.408	1.883.136	-156.728	-8,3
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	1.229.826	1.260.350	-30.524	-2,4
Afschrijvingen	103.043	95.500	7.543	7,9
Overige lasten	807.085	826.907	-19.822	-2,4
Totaal van som der kosten	2.139.954	2.182.757	-42.803	-2,0
Totaal van netto resultaat	-413.546	-299.621	-113.925	-38,0

Informatieverschaffing over de analyse van verschillen tussen de begroting en werkelijke cijfers

Speelplan

De inkomsten van het speelplan zijn de netto kaart opbrengsten van 156 professionele voorstellingen met circa 54.000 bezoekers. Deze is 15% hoger dan begroot.

Programmering

De ticketing opbrengsten zijn hoger dan begroot omdat we per 1 juni 2023 (start verkoop 2023-2024) onze ticketing kosten beleid hebben aangepast naar een marktconform beleid. Wij voerden in de Corona jaren een zeer coulant beleid.

Verhuur

De inkomsten van onze verhuur komt voort uit locatie, personeel en theatertechniek. In seizoen 2022-2023 hebben er 134 commerciële als culturele evenementen plaatsgevonden versus 82 evenementen in de begroting.

Theatertoeslag

De inkomsten van het theater betreft de theatertoeslag die onze bezoekers betalen bij het aanschaffen van een ticket. Hiervan wordt de ontvangst, garderobe en het pauzedrankje betaald. Door de toename van het aantal bezoekers in seizoen 2022-2023, zijn deze inkomsten ook gestegen.

Inkoopwaarde van de baten

De inkoopwaarde van de baten bestaan uit kosten voor het speelplan en horeca/events inkopen. De kosten voor het speelplan bestaan uit de uitkoopsommen en auteursrechten van de professionele voorstellingen. Deze kosten zijn hoger omdat er meer bezoekers zijn ontvangen.

Personeel

De vaste personeelslasten zijn lager uitgevallen dan begroot door openstaande vacatures en voor langdurige zieken waarvoor er uitkering vanuit de verzekering was, die niet zijn vervangen.

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2022 / 2023</u>	<u>2021 / 2022</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>16,65</u>	<u>14,60</u>

Informatieverschaffing over gemiddeld aantal werknemers over de periode

Naast de bovenstaande vaste medewerkers hebben in de Rijswijkse Schouwburg gedurende het seizoen 2022-2023 circa twintig oproepkrachten op de afdeling horeca gewerkt. Verder werkten op de afdeling marketing één stagiaire en op de afdeling programmering één afstudeerder.

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Informatieverschaffing over bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Voor informatie over de bezoldiging van bestuurders en commissarissen wordt verwezen naar de informatie met betrekking tot de WNT (Wet Normering Topinkomens) die als bijlage bij de jaarrekening is opgenomen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Informatieverschaffing over gebeurtenissen na balansdatum

Op 26 september 2023 is Frédéric Tonnon als nieuw RvT-lid toegetreden. Hij vervangt de heer Ernst Jan van Rossen, wiens termijn afliep in seizoen 2022-2023. De heer van Rossen had besloten geen nieuwe termijn te aanvaarden. De RvT en directie danken de heer Van Rossen voor diens inzet en bijdragen gedurende zijn periode als RvT-Lid.

Na balansdatum hebben zich (verder) geen gebeurtenissen voorgedaan die op deze plaats benoemd moeten worden.

Rijswijk, 14 november 2023
Stichting De Rijswijkse Schouwburg



Directie
R.M.M. van Ingen

Rijswijk, 14 november 2023

Ondertekening
Raad van Toezicht:



W.A. Begthel



M. Kooij



F. Tonnon

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Directie en de Raad van Toezicht van Stichting De Rijswijkse Schouwburg

Verklaring over de jaarrekening 1 augustus 2022 tot en met 31 juli 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening voor het jaar eindigend op 31 juli 2023 van Stichting De Rijswijkse Schouwburg te Rijswijk gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting De Rijswijkse Schouwburg per 31 juli 2023 en van het resultaat over de periode 1 augustus 2022 tot en met 31 juli 2023 in overeenstemming met Rjk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en met de bepalingen krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 juli 2023;
2. de staat van baten en lasten over 1 augustus 2022 tot en met 31 juli 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting De Rijswijkse Schouwburg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Rjk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en in overeenstemming met de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de huishouding te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen en het controleprotocol WNT.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rijswijk, 14 november 2023

Lucro audit B.V.

EML Looije

E.M.L. Looije MSc RA

Bijlage 1

Wet Normering Topinkomens (WNT)

Op 01 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting de Rijswijkse Schouwburg. Het toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023: € 223.000 (2022: € 216.000). Dit betreft de algemene bezoldigingsnorm. Er zijn in 2022-2023 en/of 2021-2022 geen ontslaguitkeringen betaald die op grond van de WNT moeten worden vermeld.

Leidinggevende topfunctionaris met dienstbetrekking

bedragen x € 1	Renee van Ingen
Gegevens 2022-2023	Directeur Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling	01/08– 31/07
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 98.542
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 17.315
Subtotaal	€ 115.857
Bezoldigingsmax.	€ 223.000
Totale bezoldiging	€ 115.857
Gegevens 2021-2022	Directeur Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling	01/08– 31/07
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 87.691
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 16.548
Subtotaal	€ 104.238
Bezoldigingsmax.	€ 216.000
Totale bezoldiging	€ 104.238

Toeziethoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	Willem Adriaan Begthel	Ernst-Jan van Rossen	Monique Kooij
Gegevens 2022-2023	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Duur	01/08 – 31/07	01/08 – 31/07	01/08 – 31/07
FTE	-	-	-
Dienstbetrekking	nee	nee	nee
Beloning +	€ 0	€ 0	€ 0
Beloningen op termijn	€ 0	€ 0	€ 0
Subtotaal	€ 0	€ 0	€ 0
Bezoldigingsmax.	€ 33.450	€ 22.300	€ 22.300
Totale bezoldiging	€ 0	€ 0	€ 0
Gegevens 2021-2022			
Duur	06/047	01/08 – 31/07	01/08 – 31/07
FTE	-	-	-
Dienstbetrekking	nee	nee	nee
Beloning +	€ 0	€ 0	€ 0
Beloningen op termijn	€ 0	€ 0	€ 0
Subtotaal	€ 0	€ 0	€ 0
Bezoldigingsmax.	€ 32.400	€ 21.600	€ 21.600
Totale bezoldiging	€ 0	€ 0	€ 0

Titel	Jaarrekening 22.23 Stichting De Rijswijkse Schouwburg
Bestandsnaam	01_RSWK_22.23_JR_v07_151123_final.pdf
Document-id	63b4bde16863ebfc8c8dd7e7964a50577d5ae9ea
Datumindeling van het controlespoor	DD / MM / YYYY
Status	● Ondertekend

Documentgeschiedenis

 VERZONDEN	15 / 11 / 2023 15:31:52 UTC	Door edwin.looije@lucro.nl voor ondertekening verzonden naar Renée van Ingen (renee@rijswijkseschouwborg.nl), William Begthel (william.begthel@radiko.nl), Monique Kooij (info@alles-in-balans.nl) and Frédéric Tonnon (frederictonnon@yahoo.com) IP: 163.158.217.171
 BEKEKEN	15 / 11 / 2023 16:30:55 UTC	Bekeken door Renée van Ingen (renee@rijswijkseschouwborg.nl) IP: 83.85.222.56
 ONDERTEKEND	15 / 11 / 2023 16:31:33 UTC	Ondertekend door Renée van Ingen (renee@rijswijkseschouwborg.nl) IP: 83.85.222.56
 BEKEKEN	15 / 11 / 2023 17:22:58 UTC	Bekeken door Frédéric Tonnon (frederictonnon@yahoo.com) IP: 83.85.96.59

Titel	Jaarrekening 22.23 Stichting De Rijswijkse Schouwburg
Bestandsnaam	01_RSWK_22.23_JR_v07_151123_final.pdf
Document-id	63b4bde16863ebfc8c8dd7e7964a50577d5ae9ea
Datumindeling van het controlespoor	DD / MM / YYYY
Status	● Ondertekend

Documentgeschiedenis

 ONDERTEKEND	15 / 11 / 2023 17:23:55 UTC	Ondertekend door Frédéric Tonnon (frederictonnon@yahoo.com) IP: 83.85.96.59
 BEKEKEN	15 / 11 / 2023 22:28:30 UTC	Bekeken door William Begthel (william.begthel@radiko.nl) IP: 82.168.60.235
 ONDERTEKEND	15 / 11 / 2023 22:28:45 UTC	Ondertekend door William Begthel (william.begthel@radiko.nl) IP: 82.168.60.235
 BEKEKEN	16 / 11 / 2023 12:33:43 UTC	Bekeken door Monique Kooij (info@alles-in-balans.nl) IP: 77.173.9.216
 ONDERTEKEND	16 / 11 / 2023 12:34:13 UTC	Ondertekend door Monique Kooij (info@alles-in-balans.nl) IP: 77.173.9.216
 VOLTOOID	16 / 11 / 2023 12:34:13 UTC	Het document is voltooid.